## 

## 

## **Dispositif de soutien aux séminaires pédagogiques thématiques**

Programme Include (ANR-18-NCU-0001)

Programme IdEx Formation « Construction de la nouvelle offre de formation »

L’université de Strasbourg souhaite soutenir par un cofinancement les séminaires pédagogiques de composante, inter-composantes ou services. Ces séminaires viendront nourrir la réflexion sur les pratiques pédagogiques et les dispositifs de réussite à l'échelle de l’établissement pour la préparation de l’offre de formation 2024-2028.

Le cofinancement portera sur les dépenses de fonctionnement liées à l’organisation du séminaire pédagogique[[1]](#footnote-1). Les dépenses devront être réalisées dans l’année d’exercice budgétaire (service fait). Un montant de maximum 5000€ pourrait être octroyé.

Il est demandé un cofinancement d’au moins 15% du budget total par la ou les composante(s) organisatrice(s), ou service(s).

Votre candidature à ce présent appel doit être transmise dans un délai d’au moins deux mois avant la tenue du séminaire. Les projets sont à envoyer par mail à [idip-contact@unistra.fr](mailto:idip-contact@unistra.fr).

Un compte rendu de réalisation est attendu, comprenant : le nombre de participants répartis par fonctions (enseignants et enseignants-chercheurs, personnels administratifs et techniques, professionnels, étudiants, etc.) ; le programme détaillé du séminaire ; tout document susceptible d’être partagé avec d’autres équipes pédagogiques. Il devra être transmis au plus tard 1 mois après les dates du séminaire à [idip-contact@unistra.fr](mailto:idip-contact@unistra.fr).

\*Les critères d’évaluation des dossiers de candidature sont :

* Les objectifs de travail respectent les axes thématiques de la note de cadrage de l’offre de formation 2024-28 et/ou s’inscrivent dans les axes du projet Include
* Le programme de travail est cohérent et en adéquation avec les objectifs
* Le public visé pour le séminaire est représentatif des acteurs de l’action menée
* La demande de financement est proportionnelle au projet et respecte le cahier des charges

**FORMULAIRE** *(2 pages maximum ; hors devis en annexes)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pilotage | Nom de la Faculté ou du service (structure organisatrice) :  Nom du porteur :  *Courriel* :  Nom du référent administratif/ financier :  *Courriel*:  Partenaires éventuels : | |
| Public d’étudiants bénéficiaires et intitulé de(s) la mention(s) | Majoritairement pour un public en licence ou équivalent licence  Intitulé de(s) la mention(s) :  **ou**  Majoritairement pour un public en master ou équivalent master  Intitulé de(s) la mention(s) :  Autre, à préciser : | |
| Thématique(s) du séminaire pédagogique |  | |
| Objectifs visés pour le séminaire |  | |
| Programme prévisionnel, si disponible |  | |
| Lieu(x) envisagé(s) L’Idip dispose d’une liste de lieux de séminaires (idip-contact@unistra.fr) |  | |
| Nombre et profils des participants prévus, enseignants, étudiants, etc.) |  | |
| Accompagnement envisagé (Idip, DES, SVU, etc.) | *Type d’accompagnement*  Réflexion sur la thématique  Elaboration du programme  Animation du séminaire  Intervention lors du séminaire  Formalisation et valorisation des résultats  Autre : | *Quel(s) service(s)* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **BUDGET PREVISIONNEL – ANNEE 2022** | | | |
| **DEPENSES** | **Montant en euros (TTC)** | **RECETTES** | **Montant en euros (TTC)** |
| Frais de restauration (plateaux repas) | € (coût unitaire) | **1- Structure organisatrice** |  |
| ***S/total frais de restauration*** (coût total selon le nombre de participants) | € | Faculté ou service : | € |
| Frais de déplacement éventuels | € (coût unitaire) |  |  |
| ***S/total frais de déplacement*** (coût total selon le nombre de participants) | € | **2 – Subventions** |  |
| Frais d'hébergement éventuels | € (coût unitaire) | **Cofinancement sollicité**  **(max. 85% du budget total)** | **€** |
| ***S/total frais d’hébergement*** (coût total selon le nombre de participants) |  |  |  |
| Autre (à préciser : ) | € (coût unitaire) |  |  |
| ***S/total*** (coût total) | € |  |  |
| **TOTAL** | € | **TOTAL** | € |

**Date et signature du directeur/doyen de composante/service :**

1. Les demandes en personnel, en heures complémentaires et /ou en investissement ne sont pas éligibles sur cette opération. Les colloques scientifiques, journées d'étude, ateliers de recherche et/ou écoles d’été sont également inéligibles. [↑](#footnote-ref-1)